

**EXAMEN DU BACCALAUREAT - Session Juin 2016**

**Section : Lettres**

**Matière : Informatique( Corrigé )**

**Exercice 1 : (2 points = 0,25 \* 8)**

Compléter le tableau ci-dessous en indiquant pour chaque Définition, le Terme approprié choisi parmi la liste suivante :

Protocole - FTP - E-mail - Catalogue - Lien hypertexte - WWW - Topologie - URL

Définition	Terme
Décrit la manière avec laquelle sont connectés les ordinateurs et les autres entités dans un réseau local.	<i>Topologie</i>
Identifie un site Web sur le réseau Internet.	<i>URL</i>
Règles qui gèrent la communication entre les entités d'un réseau informatique.	<i>Protocole</i>
Permet de se déplacer d'un document vers un autre ou d'une page Web vers une autre.	<i>Lien hypertexte</i>
Site Web qui contient des liens vers d'autres sites Web classés par sujet.	<i>Catalogue</i>
Service d'Internet qui permet l'envoi/la réception des courriers électroniques entre des utilisateurs.	<i>E-mail</i>
Service d'Internet qui permet la consultation de pages Web.	<i>WWW</i>
Protocole d'Internet permettant le transfert de fichiers d'un ordinateur à un autre.	<i>FTP</i>

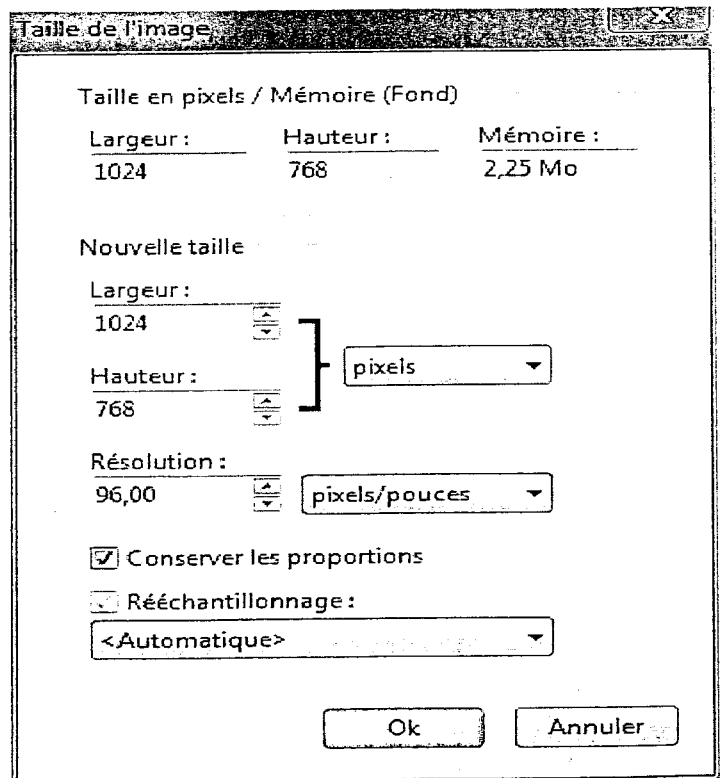
**Exercice 2 : (1,5 points = 0,5 \* 3)**

La figure (Figure 1) ci-contre représente certaines propriétés d'une image.

Compléter, à partir de cette figure, la colonne "Propriété" du tableau suivant :

Valeur	Propriété
1024*768	Définition
96,00	Résolution
2,25	Tailles (poids) mémoire

Figure 1



**Exercice 3:(3 points = 0,5 \* 6)**

Pour chacune des lignes du tableau ci-dessous, compléter les deux colonnes "Intrus" et "Caractéristique commune", respectivement par l'élément intrus parmi les quatre éléments de la même ligne et la caractéristique essentielle commune aux trois autres.

Eléments				Intrus	Caractéristique commune
Excel	BMP	GIF	JPEG	Excel	Extensions d'images
Timbre	bit	Amplitude	Fréquence	bit	Caractéristiques du son
http	POP3	URL	TCP/IP	URL	Protocoles Internet
Réseau	DIVx	AVI	MPEG	Réseau	Format/Extension de fichier vidéo

**Exercice 4 : (6,5 points = 3 + 1,5 + 0,5 + 1 + 0,5)**

Soit l'invitation suivante :

Texte 1

A « Nom et prénom »

Image



3

Le Directeur de la société : « Société » « Adresse »

**N**ous avons le plaisir de vous annoncer que notre société **Big-Tic-Services** avec son partenaire stratégique **Golden Coatching & Training** lancera un nouveau cycle de formation pour le printemps 2017, dont le programme est ci-dessous. Nous serons heureux que vous soyez parmi-nous.

Pour plus d'informations, consultez notre site Web : [www.big\\_tic\\_serv.edu.tn](http://www.big_tic_serv.edu.tn)

2

Titre	Nb. Jours	Date	Lieu	Prix
<b>DSI : Développer votre Leadership managérial et relationnel pour promouvoir votre DSI</b>	3	31 Mars, 1 et 2 Avril 2017	Hôtel 5* Hammamet sud	850 DT
<b>La communication un levier de l'excellence commerciale</b>	2	15 et 16 Mai 2017	Hôtel 5* Sousse-Kantaoui	720 DT

Texte 2

1

*Le Directeur de formation*

*Big-TIC-Services*

*Adresse : La Korniche*

1) En se référant à l'invitation présentée ci-dessus, remplir le tableau suivant, en indiquant pour chaque élément, deux mises en formes qui lui sont appliquées : (0.5 point \* 6)

Elément	Mise en forme 1	Mise en forme 2
Texte 1	<b>Justifié</b>	<b>Italique</b>
Texte 2	<b>Gras</b>	<b>Italique</b>
Image	<b>Encadré</b>	<b>Aligné à droite</b>

**NB : On accepte toute réponse correcte**

- 2) En se référant à l'invitation précédente, remplir les deux premières colonnes du tableau suivant, en indiquant le numéro et le nom de l'élément qui correspond à chacune des descriptions :

(0.25 point \* 6)

Numéro de l'élément	Nom de l'élément	Description de l'élément
3	Lettrine	Une lettre initiale majuscule décorée placée en tête d'un texte et occupant une hauteur supérieure à la ligne courante.
1	Pied de page	Zone où on peut insérer un objet (texte, image, ...) dans la partie inférieure de chacune des pages d'un document.
2	Lien hypertexte	Texte cliquable permettant de se déplacer d'un document courant vers un site Web.

- 3) Quelle est la technique qui permet de générer automatiquement des invitations en vue de les envoyer à plusieurs Directeurs de sociétés ?

**La technique de publipostage ou mailing**

(0.5 point)

- 4) Dans le tableau ci-dessous, numéroter en ordre les étapes de la technique identifiée dans la Q 3:

(0.25 point \* 4)

Numéro		Etape
4	4	Générer le document résultat.
2	1	Création de la source de donnée.
1	2	Création du document principal.
3	3	Insérer les champs de fusion.

- 5) Dans le contexte de cette technique identifiée dans la Q 3, qu'appelle-t-on les éléments : «*Nom et prénom*», «*Société*» et «*Adresse*» figurant dans l'invitation précédente ?

**Des champs de fusion ou Champs variables**

(0.5 point)

**Exercice 5 : (7 points = 0,5 + 1,5 + 1 + 1,25 + 1,25 + 1,5 )**

Soit la feuille de calcul suivante décrivant les modules réalisés par un bureau de formation:

	A	B	C	D	E	F
1	Module de formation	Frais/jour (DT)				
2	Développement Web	20				
3	Programmation	25				
4						
5	Participants	Module	Date début	Date fin	Nbre Jours	Montant (DT)
6	Mohamed Azouz	Développement Web	12/01/2016	15/03/2016		
7	Kamel Bouzouita	Programmation	01/02/2016	31/05/2016		
8	Lina Mahfoudh	Développement Web	15/02/2016	15/04/2016		
9	Meriem Salmi	Développement Web	01/12/2015	29/02/2016		
10	Karim Guizani	Programmation	15/11/2015	15/01/2016		
11	Total					
12						
13	Nombre de participants au module "Développement Web"					
14	Total des Montants payés par les participants au module "Programmation"					

- 1) Donner la formule à saisir dans la cellule E6 pour calculer le "Nbre Jours" de la formation à laquelle le premier participant a assisté, sachant que :

**Nbre Jours = Date fin- Date début**

**= D6-C6**

*(0.5 point)*

- 2) En utilisant une fonction prédéfinie, donner la formule à saisir dans la cellule F6 pour calculer le "Montant" à payer par le premier participant sachant que cette même formule sera utilisée pour calculer les montants à payer par les autres participants.

**Montant = NB Jours\* Frais/jour**

**= SI(B6=AS2;E6\*BS2;E6\*BS3)**

*(1.5 points = 0.5 \* 3)*

- 3) Donner la formule à saisir dans la cellule F11 pour calculer le "Total" des Montants payés par tous les participants.

**=SOMME(F6:F10)**

*(On accepte toute formule correcte : 1 point)*

- 4) En utilisant une fonction prédéfinie, donner la formule à saisir dans la cellule E13 pour calculer le nombre des participants au module "Développement Web".

**=NB.SI(B6:B10;A2)**

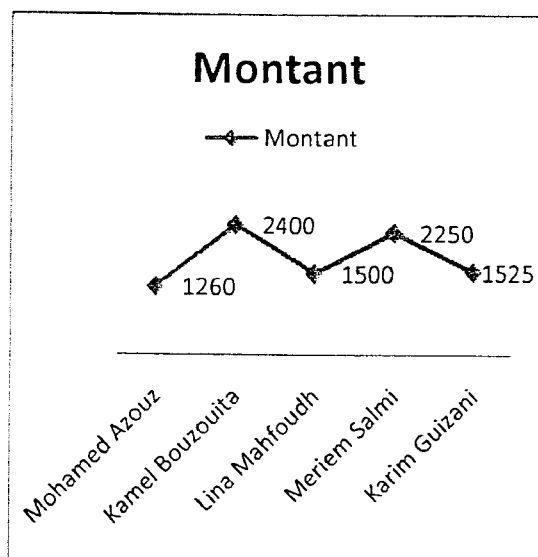
*(1.25 points=0.5+0.5+0.25)*

- 5) En utilisant une fonction prédéfinie, donner la formule à saisir dans la cellule E14 pour calculer la somme des montants payés par les participants du module "Programmation".

**=SOMME.SI(B6:B10;B10;F6:F10)**

*(1.25 points=0.5+0.25+0.25+0.25)*

- 6) Soit le graphique suivant généré à partir du tableau ci-dessus.



- a) Indiquer le type de ce graphique. *(0.25 point)*

**Courbe avec marques**

- b) Donner la plage de données utilisée pour générer ce graphique. *(0.25 point \* 2)*

**A5:A10; F5:F10**

- c) Donner les noms des éléments numérotés.

*(0.25 point \* 3)*

1	Titre du graphique
2	Légende
3	Etiquettes de l'axe des abscisses